



Uruguay
Presidencia



Anexo Dictamen UAIP

Recomendaciones técnicas mínimas para
mejorar la accesibilidad de la información
pública

Versión 1

Año:2024



Recomendaciones para que la información pública sea más accesible

El objetivo de estas recomendaciones es apoyar a los organismos públicos en los esfuerzos que realizan para que la información que crean o difunden, esté disponible para la mayor cantidad posible de personas, teniendo en cuenta niveles mínimos de accesibilidad.

Su implementación representa un paso muy importante para el logro del objetivo. Aunque sigue siendo un desafío importante para los organismos, es perfectamente realizable de manera progresiva.

En el nivel mínimo de accesibilidad no están consideradas todas las recomendaciones existentes, ya que se tuvo en cuenta el nivel actual de los organismos en relación con los estándares de accesibilidad. Por ello, se decidió comenzar con un grupo de recomendaciones que son factibles de implementar.

Recomendaciones

1. Información escaneada: la información escaneada es una imagen. Al ser una imagen, no puede ser interpretada por un lector de pantalla, herramienta utilizada por muchas personas para poder acceder a la información. Por esta razón, se considera imprescindible no presentar la información en este formato.
2. Redacción de contenidos: la redacción debe ser lo más clara y concisa posible ya que ello facilita la comprensión del contenido por parte de las todas las personas.
3. Formato de los documentos: se recomienda elaborar documentos que consideren el tipo de letra, su tamaño, espaciados, interlineado y alineación de párrafos de acuerdo con lo establecido en la plantilla que se adjunta al final de este documento.
4. Espacios en blanco: se recomienda no simular los espacios en blanco en el texto con la tecla "Enter" ni la barra espaciadora. Estos espaciados



simulados afectan la estructura de la información y al usar un lector de pantalla se producen pausas innecesarias.

5. Numeración: no se recomienda utilizar números romanos o con repetición de letras a modo de ejemplo: *i, ii, iii*. El uso de estos caracteres para la numeración puede confundir a los usuarios, pues no todas las personas están familiarizadas con ellos. También pueden no ser correctamente interpretados por los lectores de pantalla.
6. Imágenes como contenido: se recomienda que aquellas imágenes que transmitan información tengan un texto descriptivo que comunique a la persona lo que representa, ya que así los sistemas utilizados pueden leer la descripción.
7. Subtitulado de videos y audios: en caso de presentar información a través de un archivo de audio o de video, se recomienda disponer de subtítulos de forma tal que los sistemas puedan leer su contenido.

Por más información sobre este tema, recomendamos acceder a las siguientes buenas prácticas realizadas por el Programa de Accesibilidad en Entornos digitales.

1. [Guía para crear documentos accesibles](#)
2. [Creación de presentaciones accesibles](#)
3. [Guía para verificar si un PDF es accesible](#)
4. [Requisitos técnicos de accesibilidad digital](#).